INSTRUÇÕES PARA IMPRESSÃO DA ETIQUETA E DO PROTOCOLO DE PRÉ-MATRÍCULA

Prezado Estudante,

A Universidade Federal de Alagoas lhe parabeniza por esta importante conquista!

Antes de levar a documentação da Pré-matrícula para a UFAL, você precisa seguir alguns passos para imprimir a **Etiqueta** e o **Protocolo de Recebimento de Documentação**. Esses impressos são essenciais para que a UFAL receba a sua documentação.

O protocolo que você irá imprimir já contém a relação de documentos a serem entregues de acordo com a demanda para a qual foi convocado. No entanto, é importante ler o Edital n.º 01/2016-PROGRAD/UFAL, que regulamenta o Processo Seletivo, bem como o Edital de Convocação para a Pré-matrícula da chamada para a você foi convocado. Dessa forma, você terá acesso a todas as informações sobre o Processo Seletivo, especialmente no que se refere a conclusão da sua matricula.

Persistindo alguma dúvida, a COPEVE/UFAL se coloca a disposição por meio dos telefones (82) 3214-1692 / 3214-1694 e pelo e-mail copeve.candidato@gmail.com.

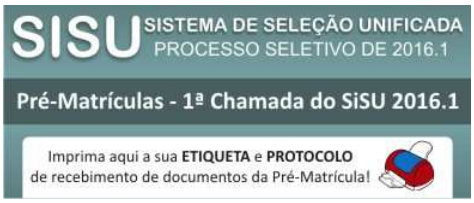
PASSO A PASSO PARA A IMPRESSÃO:

Passo 1/5

Acesse o site da Copeve, **www.copeve.ufal.br**.

Passo 2/5

Clique no Banner principal do site:



Passo 3/5

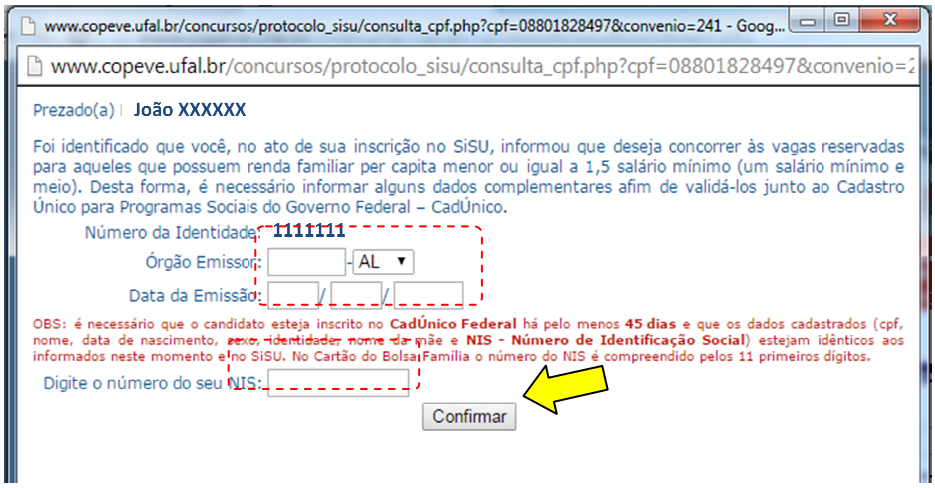
No local indicado, informe seu CPF e clique no *botão* **OK**, conforme figura abaixo.

Passo 4/5

Os candidatos da Ampla Concorrência e os candidatos das Demandas 3 e 4 da Reserva de Vagas já poderão visualizar as duas vias do **Protocolo de Recebimento de Documentação** e a **Etiqueta** personalizada para identificação do envelope a ser entregue na UFAL.

Os candidatos das Demandas 1 e 2 da Reserva de Vagas (renda familiar per capita menor ou igual a 1,5 salário mínimo), antes de acessarem o protocolo e a etiqueta, deverão preencher alguns dados relativos ao seu Número de Identificação Social (NIS) atribuído

pelo Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico e alguns dados complementares, conforme figura abaixo.



IMPORTANTE: Antes de imprimir o material disponibilizado no site da COPEVE, configure as margens de sua impressora para 10mm (1cm). Dessa forma, as duas vias do protocolo, a etiqueta e a Declaração de renda (se for o caso) serão corretamente ajustadas para impressão.

Passo 5/5

Em um Envelope, junte os documentos exigidos para sua demanda além do material que vocês imprimiu e dirija-se ao local de entrega nos dias e horários indicados no Edital de convocação para a Pré-matrícula por meio do qual você foi convocado.